

วิธีปฏิบัติ : WI-IT-	หน้า ๒/๒
เรื่อง : การรักษาความปลอดภัย/ ป้องกันการสูญหายของแฟ้มवेชระเบียนที่จัดเก็บในรูปแบบ Electronic File และป้องกันการโจรกรรมข้อมูล	

๓. กำหนดให้เจ้าหน้าที่ทุกคนที่ใช้งาน HOSXP ต้องเปลี่ยนรหัสผ่านใหม่ทุก 6 เดือน และตั้งค่าโปรแกรมให้มีการแจ้งเตือนและลบค่า Password เดิมอัตโนมัติหากไม่มีการเปลี่ยนรหัสผ่านใหม่ภายในเวลาที่กำหนด
๔. กำหนดให้โปรแกรมสามารถตรวจสอบข้อผิดพลาดของงานและสืบสวนย้อนกลับได้ว่าการเข้าถึง การบันทึกหรือแก้ไขข้อมูลของผู้ป่วยที่อยู่ในคอมพิวเตอร์ โดยรหัสผู้ใช้ของใคร มีการดำเนินการเมื่อไหร่
๕. กำหนดสิทธิรหัสผู้ใช้ Username และ Password สำหรับการเข้าถึงฐานข้อมูล (Database) ของโปรแกรม HOSXP